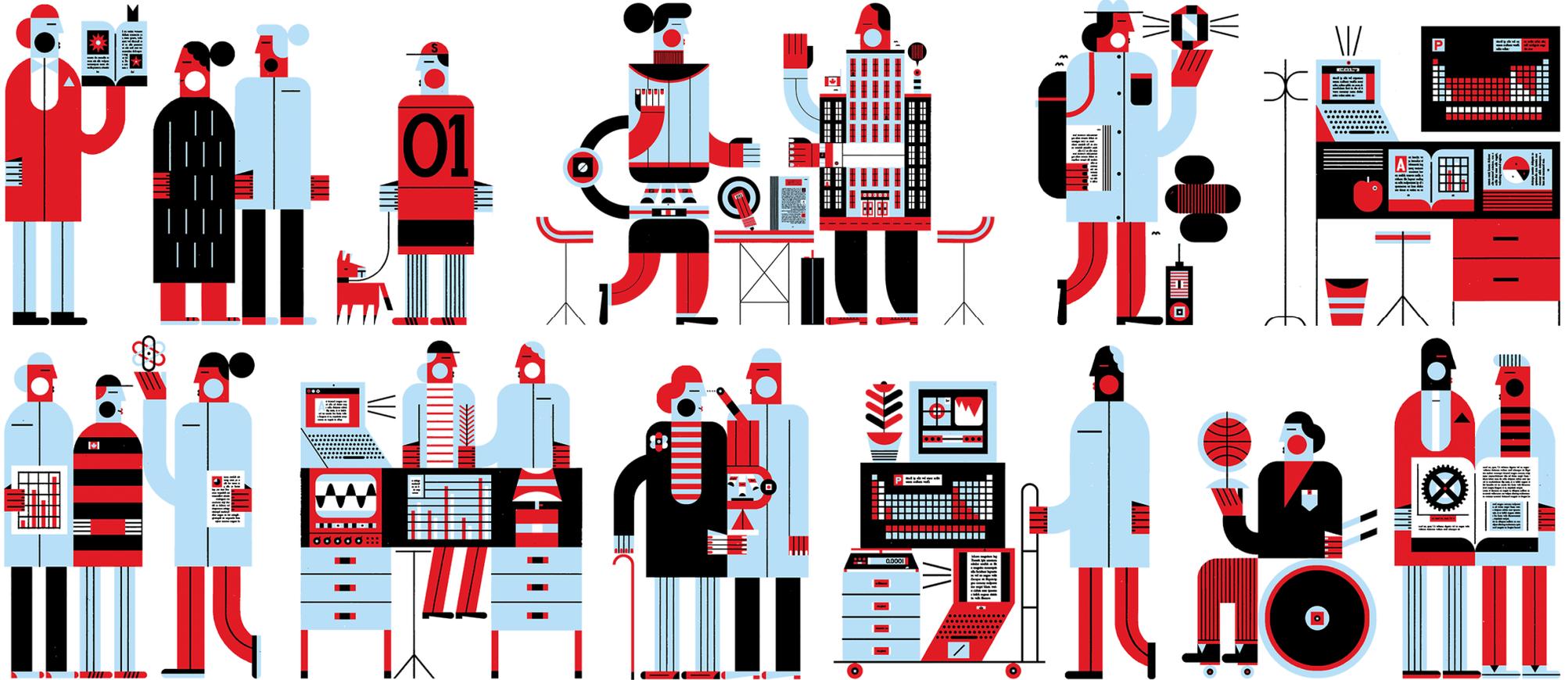




Des réponses innovantes
à de grandes questions

Breakthrough answers
to timeless questions



Conseil de recherches en sciences
naturelles et en génie du Canada

Natural Sciences and Engineering
Research Council of Canada

Canada

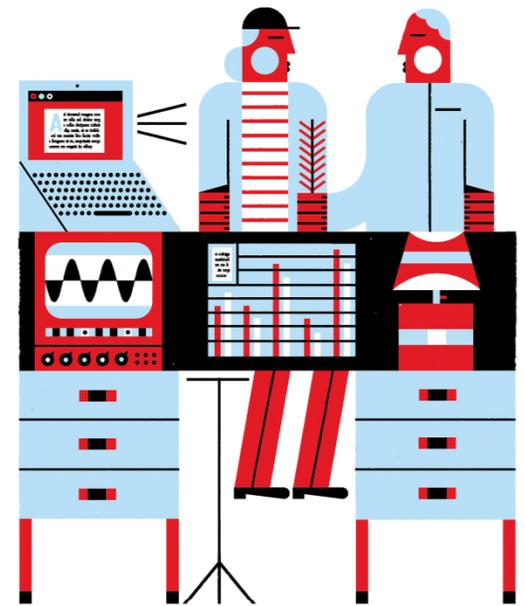


Webinaire PromoScience

Présenté par : Judy Paron

Table des matières

1. Admissibilité
2. Objectifs
3. Financement
4. Processus du programme
5. Processus d'évaluation
6. Conseils



Admissibilité à PromoScience

Pour être admissible, un organisme doit être:

- établi au Canada;
- être un organisme sans but lucratif enregistré,
- être un établissement d'enseignement postsecondaire,
- être un musée ou un centre des sciences non fédéral,

ET

- démontrer qu'il offre des programmes permanents visant à promouvoir les sciences naturelles et le génie (SNG) auprès des jeunes Canadiens.

Objectifs de PromoScience

Apporter un appui financier aux organismes qui :

- éveillent l'intérêt pour les sciences et le génie
- encouragent les jeunes à faire carrière dans ces domaines
- font participer les jeunes à des programmes pratiques ou interactifs

Les organismes appuyés comprennent les organismes qui:

- ciblent les groupes sous-représentés dans les domaines des sciences naturelles et du génie
- donnent une formation et offrent des ressources aux enseignants

Financement offert par PromoScience

Concours 2020

- 189 demandes admissibles reçues
- Plus de \$ 12 M en subventions à 81 organismes (taux de succès 43%)
- Le budget était environ 9 M \$ réparti sur une période de 3 ans, mais le CRSNG a pu distribuer 3 M \$ de fonds additionnels

Concours 2021

- Le budget sera environ 9 M \$ sur une période de 3 ans (en nouvelles subventions)
- Le montant maximum pouvant être demandé est de 200 000 \$ par année sur trois ans
- Les organismes ne pourront présenter qu'une seule demande par année
- La contribution financière du CRSNG représente habituellement jusqu'à un tiers du financement requis par le programme

Processus du Programme PromoScience

- septembre – présentation et traitement des demandes
- octobre – demandes présentées au comité
- novembre – membres du comité remettent leurs évaluations
- décembre – processus d'approbation
- janvier – notification des décisions et paiement des subventions
- mars – rétroaction fournie aux candidats

Processus d'évaluation de PromoScience

- Les membres du comité de sélection possèdent une expertise en enseignement des sciences, en promotion des sciences ou en communication scientifique.
- Les évaluations du comité sont fondées sur trois critères de sélection :
 - Excellence de l'organisme (30 %)
 - Qualité du programme (30 %)
 - Incidence et portée (40 %)

TIPS

Présentation des demandes

- Utilisez les critères de sélection et les indicateurs en guise de titres et de sous-titres
- Présentez un résumé d'au plus 150 mots
- Traitez de TOUS les critères de sélection et indicateurs dans votre demande
- N'envoyez pas de documents supplémentaires ni aucun lien vers des sites Web
- **NOUVEAU** – Ne pas soumettre un rapport d'activité
- Si vous utilisez des acronymes, assurez-vous d'inclure le nom entier

CONSEILS

Excellence de l'organisme

- Inclure vos collaborateurs et partenaires dans la description de l'équipe chargée de la prestation du programme
- Inclure des personnes représentant le public cible au sein de l'équipe
- Présentez un budget annuel réaliste pour votre programme selon l'année civile (utilisez l'exemple de budget comme modèle)
- Présentez une justification pour chaque poste budgétaire
- Présentez une explication de tout lien ou chevauchement avec d'autres subventions PromoScience détenues ou d'autres sources de financement fédérales

CONSEILS

Qualité du programme

- Assurez-vous que votre programme répond aux critères d'admissibilité
- Donnez assez de détails sur le contenu du programme
- Décrivez clairement les volets pratiques ou interactifs
- Soulignez les liens avec le programme d'études provincial
- Démontrez clairement la pertinence pour le public visé
- Décrivez des mesures d'atténuation liées à la COVID-19

TIPS

Incidence et portée

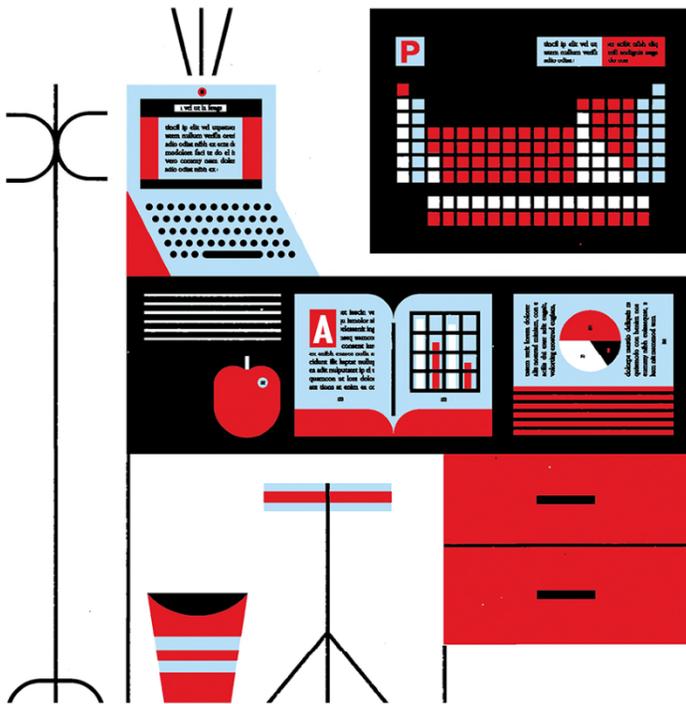
- Conservez suffisamment d'espace pour cette section (40 % de la note)
- Présentez un plan d'évaluation de haute niveau
- Décrivez votre stratégie visant à rendre les activités inclusives pour tous les participants et/ou votre stratégie afin de viser des groupes sous-représentés
- Lettres d'appui (6) :
 - lettres de recommandation (ancien(ne)s participant(e)s, enseignants, organismes ayant un lien avec le groupe sous-représenté visé)
 - lettres d'engagement (partenaires, collaborateurs ou commanditaires)

CONSEILS

Présentation des demandes

- Avant de soumettre votre demande :
 - demandez à une personne distancée du programme de réviser votre demande
 - vérifiez la liste de contrôle
 - réunissez les documents dans un fichier PDF
 - vérifiez que les signatures apparaissent

- Présentez votre demande :
 - à temps (avant 20 h HE le 15 septembre)
 - utilisez **UNIQUEMENT** le site de présentation sécurisée



Des questions?

Judy Paron

Administratrice de programmes

promoscience@nserc-crsng.gc.ca

Communiquez avec nous.

 @crsng_nserc

 facebook.com/crsngcanada