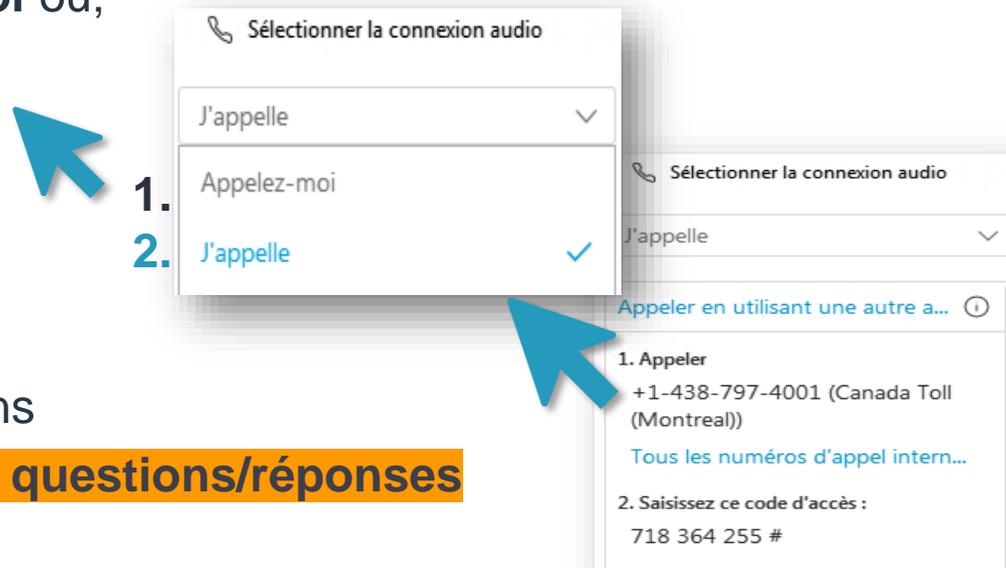


Si vous éprouvez des **difficultés techniques avec l'audio**,
veuillez vous connecter avec un téléphone fixe ou cellulaire.

- Sous « **Sélectionner la connexion audio** »,
choisissez l'une des options suivantes :

1. **Appelez-moi** ou;
2. **J'appelle**



- Suivez les instructions
- **Utilisez la case des questions/réponses pour les questions**



Fonds **Nouvelles frontières** en recherche
New Frontiers in Research Fund

Concours 2022 du volet Transformation

Lettre d'intention de présenter une demande

Webinaire pour les candidats et candidates

Novembre 2021



Gouvernement
du Canada

Government
of Canada

Canada

Contenu du webinaire

1. Calendrier du concours
2. Description de l'occasion de financement
3. Admissibilité et rôles
4. Exigences de la lettre d'intention
5. Critères d'évaluation
6. Processus d'évaluation
7. Informations pour les administrateurs et administratrices de la recherche
8. Ressources et questions



Fonds **Nouvelles frontières** en recherche
New Frontiers in Research Fund

Calendrier du concours

Transformation 2022



Gouvernement
du Canada

Government
of Canada

Canada

Calendrier du concours

Étapes du concours

Concours à 3 étapes

1. Avis d'intention de présenter une demande
2. Lettre d'intention de présenter une demande
3. Demande détaillée



Calendrier du concours

Dates importantes

11 janvier 2022

- Date limite de présentation de la lettre d'intention

20 septembre 2022

- Date limite de présentation de la demande détaillée (par invitation)

Février 2023

- Annonce des résultats

Mars 2023

- Date d'entrée en vigueur des subventions



Fonds **Nouvelles frontières** en recherche
New Frontiers in Research Fund

Description de l'occasion de financement

Transformation 2022



Gouvernement
du Canada

Government
of Canada

Canada

Description de l'occasion de financement

Transformation 2022 - Objectif

Soutenir des **projets de recherche interdisciplinaires** de grande envergure, dirigés par des **Canadiens**, qui s'attaquent à un défi de taille et qui ont le potentiel de réaliser des **changements réels et durables**



Le défi que la recherche aborde peut être:

- d'ordre fondamental, et donner lieu à une percée scientifique; ou
- appliqué, et avoir une incidence sur le plan social, économique, environnemental ou de la santé

Le volet vise les projets d'avant-garde de calibre international, faisant appel à l'expertise **mondiale** en recherche lorsque c'est pertinent.

Description de l'occasion de financement

Transformation 2022 - Description

Les subventions du volet Transformation soutiendront des projets qui:

1. s'attaquent à un problème ou à un défi **bien défini**;
2. proposent une approche **novatrice de calibre mondial**;
3. sont **interdisciplinaires**; et
4. ont le potentiel d'être **transformateurs**

La recherche transformatrice est définie comme celle pouvant **produire un changement ou un impact important et réel** – un progrès perceptible ou une percée tangible plutôt qu'une avancée progressive.



Description de l'occasion de financement

Transformation 2022 – Valeur et durée

Entre 2 et 4 millions de dollars par an,
coûts indirects compris.

Les candidats peuvent en outre inclure dans leur demande de financement totale une somme correspondant à un maximum de 25 p. 100 des coûts directs de la recherche pour couvrir les coûts indirects.

Le budget doit correspondre aux objectifs du projet.

Les fonds doivent servir principalement aux activités de recherche, et non à l'acquisition ou à l'entretien d'infrastructures.

Durée: jusqu'à six ans

Une évaluation à mi-parcours est obligatoire.

Le nombre de subventions dépend des sommes faisant l'objet des demandes retenues.



Fonds **Nouvelles frontières** en recherche
New Frontiers in Research Fund

Admissibilité et rôles

Transformation 2022



Gouvernement
du Canada

Government
of Canada

Canada

Admissibilité et rôles

Sujet de recherche

Les projets peuvent porter sur des **domaines, thèmes, approches ou disciplines admissibles** au financement des trois organismes subventionnaires (IRSC, CRSNG, et CRSH).

Les projets devraient faire appel à **toute la gamme des disciplines** requises pour l'atteinte des objectifs qu'ils se sont donnés.



Pour être considéré comme projet interdisciplinaire, le projet de recherche proposé doit comporter des éléments relevant d'**au moins deux disciplines différentes** (telles qu'elles sont définies par le code à deux chiffres – niveau Groupe de la Classification canadienne de la recherche et du développement).

Les projets qui relèvent de la mission d'un seul organisme subventionnaire de la recherche fédéral **ne sont pas admissibles**.

Admissibilité et rôles

Équipe du projet

- Les propositions doivent être soumises par des équipes d'**au moins cinq membres** (à l'exclusion des collaborateurs).
- Les équipes **doivent** comprendre un chercheur principal désigné ou une chercheuse principale désignée.
- Les équipes **peuvent** comprendre un nombre illimité de cochercheurs principaux, de cocandidats et/ou de collaborateurs.



Admissibilité et rôles

Rôle dans l'équipe

Chercheur (e) principal (e) désigné(e)

- Responsable de la direction du projet et de la coordination des activités proposées.
- Produit l'avis d'intention, la lettre d'intention et la demande détaillée dans le [portail Convergence](#) et les transmet à l'administrateur de la recherche.
- Assume la responsabilité administrative et financière de la subvention.

Cochercheurs principaux

- Partagent avec le chercheur principal désigné la responsabilité de la direction des activités proposées
- peuvent accéder aux fonds de la subvention

Cocandidats/Cocandidates

- Participent à la réalisation du projet
- Peuvent accéder aux fonds de la subvention

Collaborateurs/Collaboratrices

- Il peut s'agir de toute personne qui contribuera au projet
- Participent à l'exécution des activités de recherche
- N'ont pas accès aux fonds de la subvention

Admissibilité et rôles

Équipe du projet

Le chercheur principal désigné et les membres de l'équipe peuvent œuvrer dans n'importe quelle discipline.

Le chercheur principal désigné doit être considéré comme chercheur indépendant par son établissement d'affiliation principal, qui doit être un établissement canadien ayant obtenu le statut d'admissibilité complète avec les IRSC, le CRNSG ou le CRSH.

Les autres membres de l'équipe peuvent provenir de n'importe quel secteur ; toutefois, les cochercheurs principaux et les cocandidats ne peuvent pas être affiliés à un gouvernement ou à une entreprise à but lucratif (cette restriction ne s'applique pas aux collaborateurs).

Les étudiant(e)s à temps plein ou à temps partiel, les boursiers postdoctoraux et les associé(e)s de recherche **ne sont pas admissibles à titre de chercheur principal désigné, de cochercheur principal, ou de cocandidat.**

Admissibilité et rôles

Chercheur(e) indépendant(e)

Un(e) chercheur(e) indépendant(e)

- exerce des activités de recherche qui ne sont pas sous la direction d'une autre personne; et
 - occupe un poste universitaire ou de recherche qui:
 - commence au plus tard le 1er août 2022 pour ce concours;
- lui permet d'exécuter le projet de recherche proposé, de mener des travaux de recherche de façon autonome pour toute la durée de la période de financement, de superviser des stagiaires

(s'il y a lieu) et de publier les résultats de ses recherches; et

- l'oblige à respecter les politiques de l'établissement relatives à la conduite de la recherche et à la surveillance des stagiaires (s'il y a lieu) et à respecter les conditions d'emploi du personnel rémunéré grâce à une subvention interorganismes.

Admissibilité et rôles

Chercheurs ou chercheuses en début de carrière

Les chercheurs en début de carrière

doivent faire partie de toutes les équipes à titre de membres confirmés.

Un chercheur en début de carrière est défini comme un chercheur qui a obtenu son premier poste dans le domaine de la recherche depuis **cinq ans** ou moins – sans tenir compte de la durée de tout retard en recherche admissible (p. ex. congé de maladie, congé de maternité ou congé parental) – à compter du premier jour du mois au cours duquel le concours a été lancé (août 2021 dans le cas du présent concours).

Sachez que :

- « **les postes dans le domaine de la recherche** » sont les postes dont les titulaires disposent de l'autonomie nécessaire pour mener leurs recherches de façon indépendante;
- tous les **congés admissibles** (p. ex. congés de maternité, congés parentaux, congés de maladie ou congés de deuil) sont crédités à raison de deux fois leur durée; et
- les **congés professionnels** (p. ex. formation, congé sabbatique ou congé administratif) ne sont pas crédités.

Admissibilité et rôles

Exceptions

Un **employé du gouvernement fédéral et un professeur auxiliaire d'une institution Canadienne** dont les étudiants participent dans le projet de recherche peut être un cocandidat, mais son utilisation des fonds se limite aux salaires ou allocations et aux frais de déplacement des étudiants sous sa supervision.

Un **employé du gouvernement fédéral et un professeur auxiliaire d'une institution canadienne** dont les contributions au projet ne relèvent pas du mandat de leur organisation fédérale et ne seront pas réalisées dans les installations ou avec les ressources de l'employeur peut être cochercheur principal ou cocandidat.

Les personnes dont l'établissement d'affiliation principale est associé à une administration autochtone peuvent être cochercheurs principaux, cocandidats ou collaborateurs. Ses dépenses admissibles se limitent à celles qui se rapportent à l'exécution du projet et qui ne relèvent pas du mandat de l'administration autochtone.



Reportez-vous à la section **Admissibilité** de la description du concours.



Fonds **Nouvelles frontières** en recherche
New Frontiers in Research Fund

Exigences de la lettre d'intention

Transformation 2022



Gouvernement
du Canada

Government
of Canada

Canada

Exigences de la lettre d'intention

Date limite de présentation de la lettre d'intention

Vous devez avoir soumis un avis d'intention de présenter une demande avant la date limite pour être admissible à la création et à la soumission d'une lettre d'intention de présenter une demande

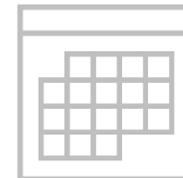
Date limite de présentation de la lettre d'intention **au FNFR:**

11 janvier 2022

Vérifiez les **dates limites internes** auprès du bureau des subventions de recherche de votre institution.

L'administrateur de recherche est responsable pour soumettre votre lettre d'intention avant **20h00 (HE)** à la date limite.

- Les lettres d'intention tardives ne seront pas acceptées.
- Une lettre d'intention ne peut pas être modifiée après que l'administrateur de recherche l'ait soumise.



Exigences de la lettre d'intention

Informations requises dans le portail Convergence

1. Profils complétés pour au moins cinq participants

Les membres identifiés à l'étape de l'avis d'intention sont tenus à rester dans l'équipe.

Les profils remplis comprennent:

- profil d'admissibilité dûment rempli
- domaines de recherche et mots clés
- déclaration volontaire en matière d'équité, de diversité et d'inclusion

2. Contenu de la lettre d'intention

Toute l'information fournie dans l'avis d'intention (mise à jour au besoin) ainsi que :

- Collaborateurs (tout changement)
- Évaluateurs (suggestions et exclusions)
- **Budget proposé**
- **Analyse comparative entre les sexes plus**
- **Équité, diversité et inclusion**
- **Soutien aux chercheurs en début de carrière**
- **Documents à l'appui**

Exigences de la lettre d'intention

Collaborateurs et évaluateurs suggérés

Les collaborateurs peuvent être ajoutés ou retirés.

Au moins 20 évaluateurs suggérés devraient avoir l'expertise nécessaire pour évaluer et commenter votre proposition et ne doivent pas être en conflits d'intérêt avec des membres de l'équipe.

Au moins 10 doivent être de l'extérieur du Canada

Indiquez toute personne qui **ne devrait pas** être sollicitée pour évaluer la proposition.

Proposez un groupe diversifié d'évaluateurs potentiels:

- Canadiens et internationaux
- En début de carrière et établis
- Des femmes et des membres d'autres groupes sous-représentés
- Personnes issues d'établissements universitaires et non-universitaires.

Exigences de la lettre d'intention

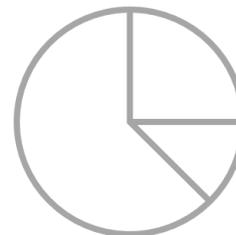
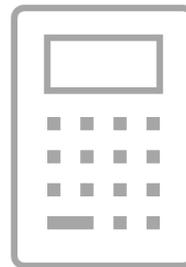
Budget proposé

Montants prévus des fonds à dépenser dans chaque catégorie budgétaire (coûts directs et coûts indirects) pour chaque année du projet.

Consulter la section [Utilisation de la subvention](#) pour obtenir des informations sur l'éligibilité **des coûts directs.**



Communiquer avec l'administratrice ou l'administrateur de la recherche de votre établissement pour savoir quel montant prévoir pour **les coûts indirects.**



Exigences de la lettre d'intention

Analyse comparative entre les genres plus

Les considérations relatives à l'ACS+/SACS sont-elles **appropriées** et ont-elles été **intégrées** dans la recherche proposée?

- Si elles sont considérées comme appropriées, **mais non intégrées, vous ne pourrez pas soumettre votre candidature.**
- Si les considérations relatives à l'ACS+/SGBA ne sont pas jugées appropriées, **fournissez une explication.**



L'ACS+ est évaluée selon le critère de faisabilité

- Le processus analytique de l'ACS+ est lié à la **conception du projet de recherche.**

Exigences de la lettre d'intention

Équité, diversité et inclusion

Les candidates et candidats **doivent clairement démontrer l'engagement envers l'équité, la diversité et l'inclusion** au sein de leur équipe de recherche, ainsi qu'à la diversité dans la mesure où elle s'applique au niveau atteint dans la carrière, aux secteurs et aux établissements.

Elles et ils doivent expliquer les mesures qu'elles et ils prendront, les résultats escomptés et l'évaluation prévue de chacun des trois éléments clés suivants :

- la composition et le recrutement de l'équipe;
- les possibilités de formation et de perfectionnement;
- l'inclusion.

Les mesures prises doivent permettre **d'éliminer les obstacles et d'offrir des possibilités** d'intégration sérieuses aux personnes de tous les groupes, y compris des quatre groupes désignés (femmes, Autochtones, personnes de minorités visibles et personnes en situation d'handicap).

Ressources

- [Webinaire EDI FNFR](#), enr. sept. 2021
 - [Pratiques exemplaires en matière d'équité, de diversité et d'inclusion dans la recherche.](#)
- 

Exigences de la lettre d'intention

Soutien aux chercheuses et chercheurs en début de carrière

Comment les chercheurs en début de carrière seront-ils **inclus dans l'équipe et intégrés de manière significative**, y compris les **plans pour soutenir leur leadership et leur développement** tout au long du projet?

Critères sur l'Équité, diversité et inclusion ainsi que Chercheurs en début de carrière

- Liés aux pratiques des membres de l'équipe

Les renseignements personnels concernant un individu ne doivent pas être inclus dans les sections ACS+, EDI et Chercheurs en début de carrière



Exigences de la lettre d'intention

Collecte d'informations personnelles

Les informations personnelles sont collectées dans le **but de gérer la performance du programme.**

Les données d'auto-identification recueillies dans le cadre du profil de l'utilisateur **ne sont pas** partagées avec les évaluateurs, et sont limitées au personnel de l'agence sur la base du besoin d'en connaître.



Veillez consulter la
[politique de collecte des données](#)
pour plus d'informations

Exigences de la lettre d'intention

Documents à l'appui

Téléversez chacun des documents séparément, en pièce jointe, selon les [instructions relatives aux pièces jointes](#).

- **Proposition de recherche** qui doit aborder:
 - Originalité de l'approche
 - Interdisciplinarité
 - Faisabilité
 - Transformation/changement/impact prévu
- **Références documentaires** (illimité)

Vous devez prévisualiser toutes les pièces jointes pour vous assurer que les documents ont été téléversés correctement et que le contenu est visible.

Le non-respect de la longueur des pages ou du formatage requis peut entraîner le retrait de la candidature.

Étape de la demande complète

Verrouillé à l'Étape de la demande complète

- Demande
 - Titre de la demande
 - Langue de la demande
 - Recherche autochtone
 - Domaines de recherche
 - Mots clés
 - Description du projet
 - Aperçu du sujet de la recherche
 - Analyse comparative entre les sexes plus
 - Équité, diversité et inclusion
- Chercheuses et chercheurs en début de carrière





Fonds **Nouvelles frontières** en recherche
New Frontiers in Research Fund

Critères d'évaluation

Transformation 2022



Gouvernement
du Canada

Government
of Canada

Canada

Critères d'évaluation

Cinq critères de sélection

- Interdisciplinarité (réussite/échec)
- Équité, diversité, inclusion et chercheurs et chercheuses en début de carrière (réussite/échec)
- Haut risque (20%)
- Haut rendement (60%)
- Faisabilité (20%)

À noter que les critères dans le volet Transformation sont appliqués aux étapes de la lettre d'intention et de la demande détaillée, et que **la pondération des critères change d'une étape à l'autre**

Critères d'évaluation

Interdisciplinarité

Les projets doivent **intégrer des différentes approches disciplinaires** afin d'apporter une perspective nouvelle à l'étude du sujet de la recherche.

Les propositions doivent expliquer comment les **perspectives, méthodes et techniques disciplinaires seront intégrées** et démontrer que l'équipe possède **l'expertise requise** pour exécuter l'approche interdisciplinaire.

La proposition doit aussi expliquer **pourquoi le projet doit être réalisé selon une approche interdisciplinaire** et (ou) décrire la valeur ajoutée par cette approche à l'étude du sujet de recherche.

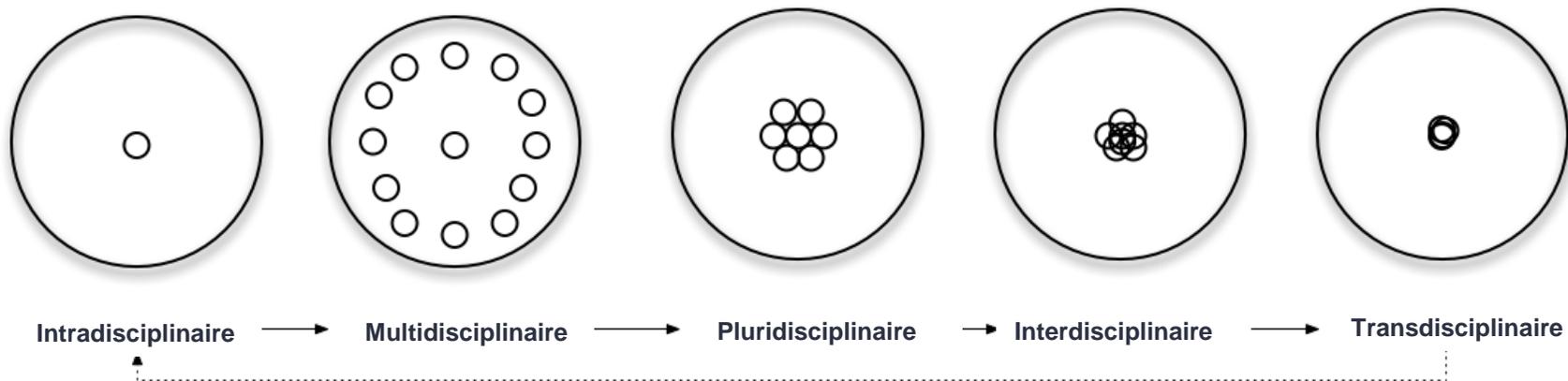
Recherche multidisciplinaire =
juxtaposer, coordonner

**Recherche interdisciplinaire =
intégrer, synthétiser**

Critères d'évaluation

Disciplinarités : multi, inter et trans

- **Multidisciplinaire** : regroupement de personnes de disciplines différentes travaillant ensemble, chacune s'appuyant sur ses connaissances disciplinaires.
- **Interdisciplinaire** : intègre les connaissances et les méthodes de différentes disciplines, en utilisant une véritable synthèse d'approches.
- **Transdisciplinaire** : crée une unité de cadres intellectuels au-delà des perspectives disciplinaires.



Critères d'évaluation

Équipes multidisciplinaires versus interdisciplinaires

Équipes multidisciplinaires

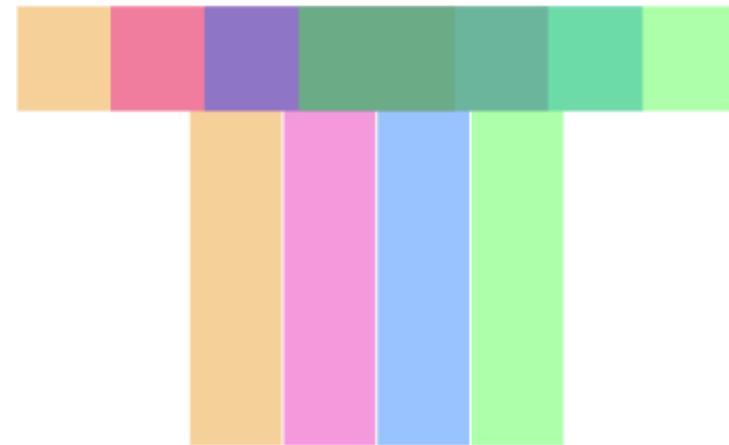
chaque membre fonctionne
comme une partie d'une chaîne
de responsabilité



Membres qui travaillent en
silo, par discipline

Équipes interdisciplinaires

Des individus de différents
domaines sont attendus à
apporter des idées à l'ensemble
du projet



Les membres écoutent et apprennent des
autres

Critères d'évaluation

Équité, diversité, inclusion et chercheurs en début de carrière

L'EDI constitue un élément central du FNFR. Dans le volet Transformation, **le critère de l'EDI tient également compte des chercheurs en début de carrière.**

Les candidats doivent clairement démontrer l'engagement envers l'EDI.

Les mesures prises doivent permettre:

- **d'éliminer les obstacles et**
- **d'offrir des possibilités** d'intégration sérieuses aux personnes de tous les groupes, y compris des quatre groupes désignés (femmes, Autochtones, personnes de minorités visibles et personnes en situation d'handicap).

Consulter les

[Pratiques exemplaires en matière d'équité, de diversité et d'inclusion en recherche du FNFR](#)

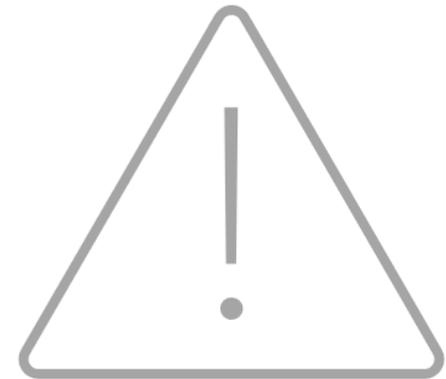


Critères d'évaluation

Haut risque

Dans le cadre du volet Transformation, la notion de **haut risque** fait référence à la **nouveauté de l'approche proposée pour aborder le sujet de la recherche**. Les propositions devront expliquer

- en quoi le projet est **nouveau** et se distingue des méthodes, concepts, informations et techniques les plus récents;
- la façon dont l'approche s'appuie sur **l'expertise et les ressources** à l'échelle du Canada ou à l'échelle internationale et en tire parti;
- ce qui fait que l'approche est « **de premier plan à l'échelle mondiale** » et
- la raison pour laquelle on s'attend à ce que l'approche conduise à un **changement réel**.



Critères d'évaluation

Haut rendement

Pour être transformatrices, les propositions doivent avoir le potentiel d'obtenir un **haut rendement**, c'est-à-dire avoir le potentiel de susciter un **changement ou un impact important et réel**.

Les demandes doivent expliquer le changement ou l'impact susceptible de résulter du projet et son importance.

Les propositions doivent aussi décrire les **principaux changements à court, à moyen et à long terme** qui sont prévus, **les probabilités** de leur réalisation et **les personnes ou aspects qui seront touchés par ces changements**.



Critères d'évaluation

Faisabilité

La faisabilité concerne le plan et la capacité d'exécuter les activités. Elle est évaluée en fonction d'éléments comme :

- le problème ou le sujet visé par la recherche;
- l'approche proposée, notamment l'ACS+ et l'analyse comparative fondée sur le sexe et le genre, s'il y a lieu;
- les connaissances, l'expertise et la capacité de l'équipe de recherche;
- le plan et le calendrier de travail;
- la collaboration avec les personnes des Premières Nations, les Inuit et les Métis et leur participation (dans le cas de la recherche autochtone), s'il y a lieu;
- la pertinence de l'environnement de recherche (c.-à-d. l'accès à l'infrastructure requise); et
- les plans de gestion.



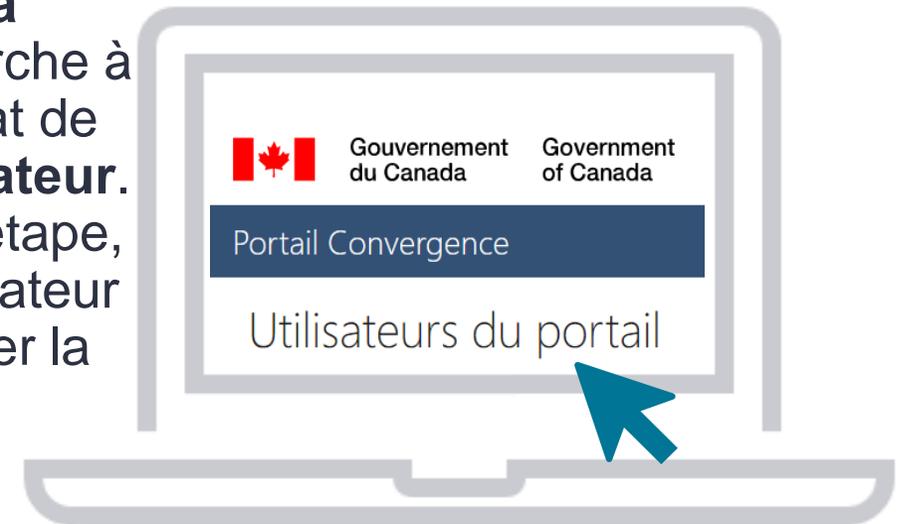
Pour plus d'informations sur les critères veuillez consulter les [grilles d'évaluation](#)

Exigences de la lettre d'intention

Soumettre la lettre d'intention

Révissez la lettre d'intention pour vous assurer qu'elle est complète. Soumettez-la à partir de la section **Finaliser la demande** dans le portail Convergence en suivant la marche à suivre. Une fois les conditions générales acceptées, l'état de votre lettre d'intention passera à **Reçue par l'administrateur**. Si vous souhaitez **apporter des modifications** à cette étape, vous devez demander à l'administratrice ou à l'administrateur de la recherche de votre établissement de vous retourner la lettre d'intention.

Une fois que l'administratrice ou l'administrateur de la recherche de votre établissement aura approuvé et soumis la lettre d'intention, son état passera à **Reçue par l'organisme**. **Vous ne serez alors plus en mesure de modifier la lettre d'intention.**





Fonds **Nouvelles frontières** en recherche
New Frontiers in Research Fund

Processus d'évaluation

Transformation 2022

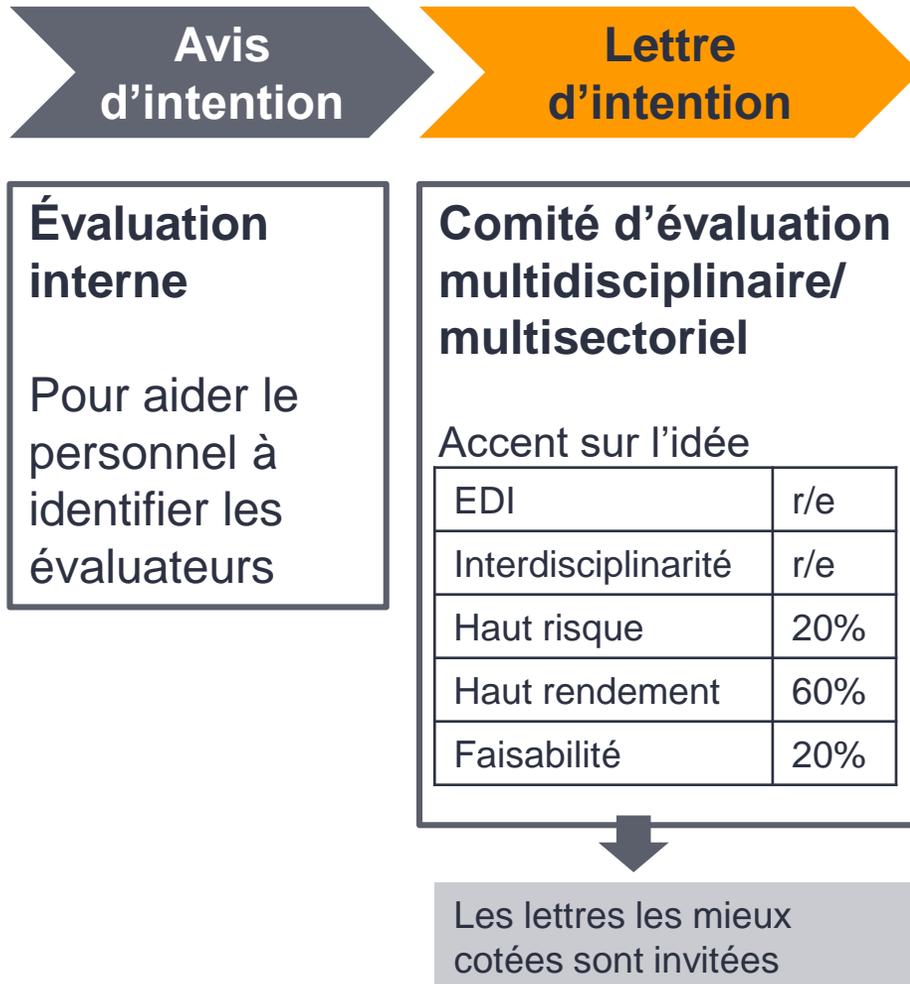


Gouvernement
du Canada

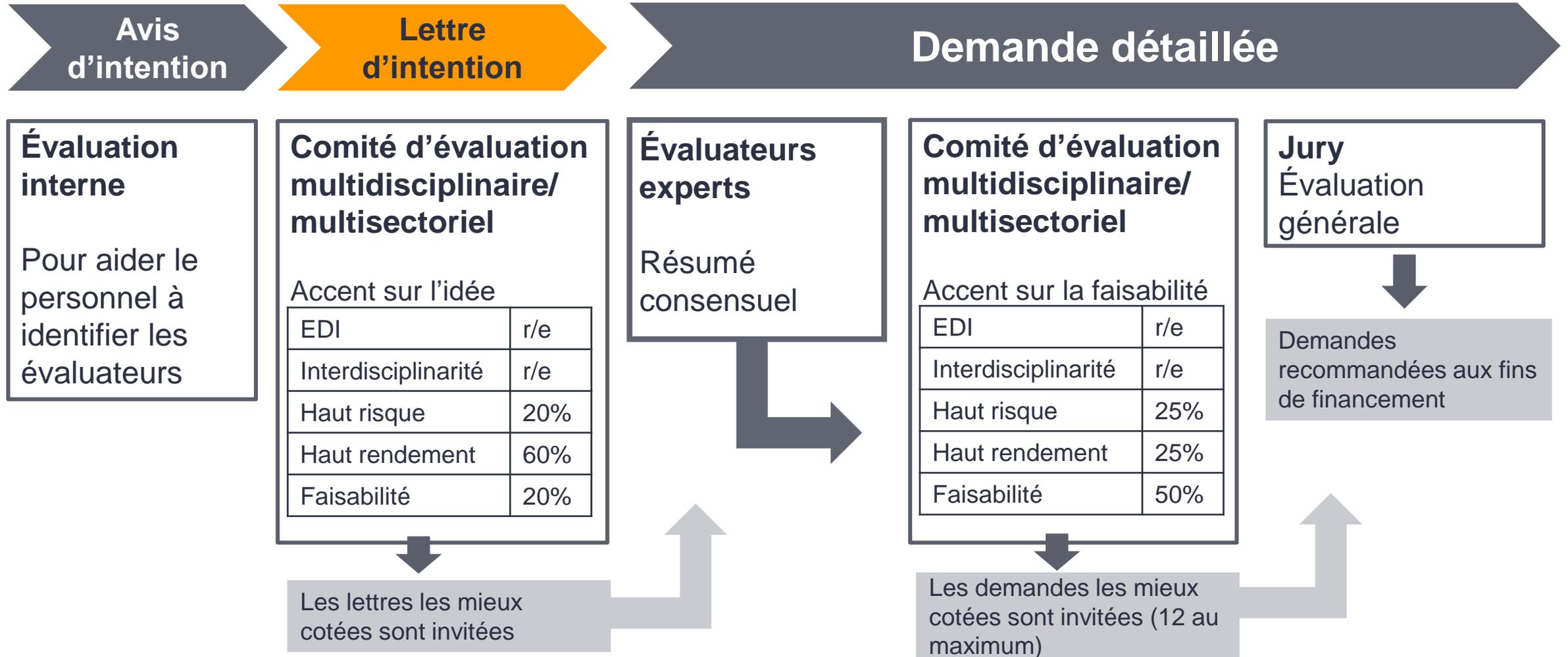
Government
of Canada

Canada

Survol du processus d'évaluation



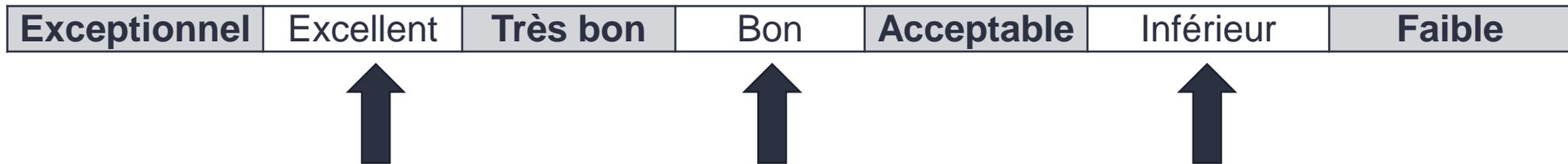
Survol du processus d'évaluation



Processus d'évaluation

Grilles d'évaluation

Les critères de haut risque, de haut rendement et de faisabilité sont évalués sur une échelle à sept points.



Pour de plus amples informations sur les critères, se référer aux [grilles d'évaluation](#)



Fonds **Nouvelles frontières** en recherche
New Frontiers in Research Fund

Informations pour les administrateurs et administratrices de la recherche

Transformation 2022



Gouvernement
du Canada

Government
of Canada

Canada

Informations pour les administratrices et administrateurs de la recherche

Rôle de l'administrateur de la recherche

Les administrateurs de la recherche peuvent, dans le [Portail Convergence](#) :

- **visualiser** les avis d'intention, les lettres d'intention et les demandes détaillées des chercheurs principaux désignés de leur institution (expirés, en cours et soumis);
- **retourner** au chercheurs principaux désignés les avis d'intentions, les lettres d'intentions et les demandes détaillées soumis;
- **transmettre** les avis d'intention, les lettres d'intention et les demandes détaillées soumis à l'organisme.

Avant de transmettre une demande à l'organisme, **l'administrateur de la recherche sera demandé de confirmer** :

- que les **participants** répondent aux critères d'admissibilité;
- que le **projet de recherche proposé** réponde aux critères d'admissibilité.

Informations pour les administrateurs de la recherche

Rôle de l'administrateur de la recherche

En transmettant la demande, l'administrateur de la recherche certifie également, au nom de l'institution, que le chercheur principal désigné :

est affilié à l'institution ou à l'organisation (ou va l'être);

dispose du temps et des ressources nécessaires pour mener à bien l'activité;

enverra un courriel à NFRF-FNFR@chairs-chaire.gc.ca pour l'informer de tout changement pendant la durée de la subvention, y compris les changements dans

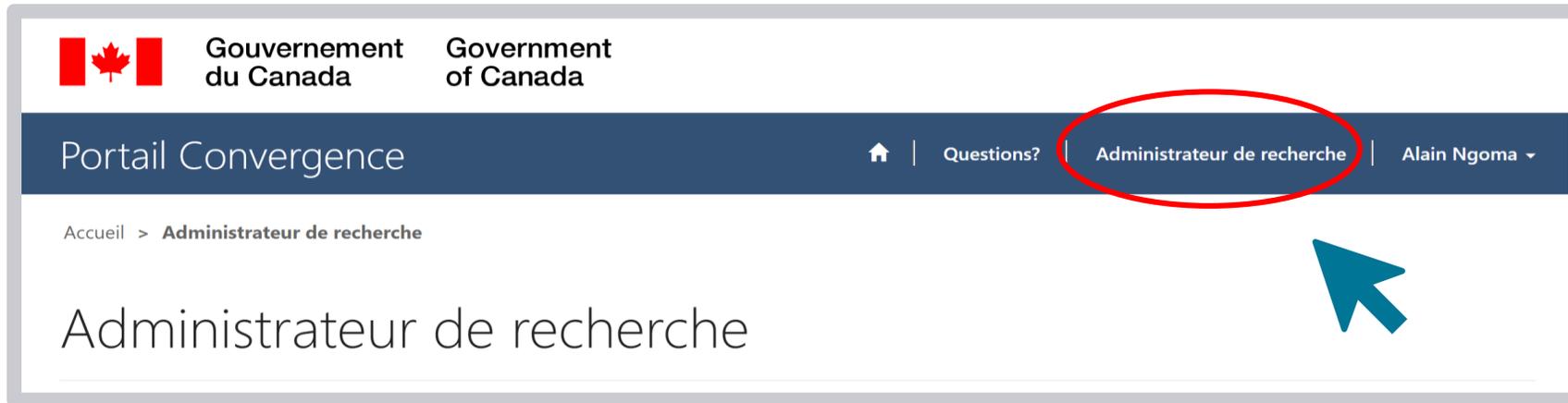
la composition de l'équipe, tels que l'ajout de nouveaux cochercheurs principaux, cocandidats ou collaborateurs.



Informations pour les administrateurs de la recherche

Rôle de l'administrateur de la recherche

Les administrateurs peuvent utiliser le bouton "**Administrateur de recherche**" pour accéder aux demandes de leur établissement.



The screenshot shows the top navigation bar of the Portail Convergence website. On the left, there is the Canadian flag and the text "Gouvernement du Canada" and "Government of Canada". The main navigation bar is dark blue and contains the text "Portail Convergence" on the left, a home icon, "Questions?", "Administrateur de recherche" (circled in red), and "Alain Ngoma" with a dropdown arrow. Below the navigation bar, the breadcrumb "Accueil > Administrateur de recherche" is visible. The main content area displays "Administrateur de recherche" in a large font. A blue mouse cursor is pointing towards the "Administrateur de recherche" button.

Si vous êtes un administrateur de recherche et que vous ne voyez pas le bouton, veuillez contacter websupport@chairs-chaire.gc.ca



Fonds **Nouvelles frontières** en recherche
New Frontiers in Research Fund

Ressources et questions

Transformation 2022



Gouvernement
du Canada

Government
of Canada

Canada

Ressources et questions

Ressources

Questions concernant le programme :

NFRF-FNFR@chairs-chaire.gc.ca

Questions concernant le portail
Convergence :

soutienweb@chairs-chaire.gc.ca

613-995-4273

Liens du programme :

[Site web NFRF](#)

[Guide sur l'EDI](#)

[Aperçu du concours](#)

[Guide de la lettre d'intention](#)

[Manuel de l'évaluateur](#)

[Grilles d'évaluation](#)

[Foire aux questions \(FAQ\)](#)

Ressources et questions

Questions

